

STANDARDY OCHRONY DZIECI w Przedszkolu nr 60 im Jana Brzechwy w Gdańsku

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. *o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw* (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606) – art. 7 pkt 6
2. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. *o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 i 1606 ze zm.) – art. 22c, art. 22b

Standardy Ochrony Dzieci w Przedszkolu nr 60 im Jana Brzechwy w Gdańsku oparte są na czterech zasadach, których przyjęcie sprawia, że placówka jest bezpieczna dla dzieci, a jej personel potrafi zidentyfikować sytuacje stwarzające ryzyko krzywdzenia dziecka oraz podjąć działania profilaktyczne i/lub interwencyjne.

1. Standard I. Polityka

Przedszkole ustanowiło i wprowadziło w życie Politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem.

2. Standard II. Personel

Przedszkole monitoruje, edukuje i angażuje swoich pracowników w celu zapobiegania krzywdzeniu dzieci.

3. Standard III. Procedury

W Przedszkolu funkcjonują procedury zgłaszania podejrzenia oraz podejmowania interwencji w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dziecka.

4. Standard IV: Monitoring

Przedszkole monitoruje i okresowo weryfikuje zgodność prowadzonych działań z przyjętymi standardami ochrony dzieci.

Standard I. POLITYKA

Placówka ustanowiła i wprowadziła w życie politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem i zapewnienia im bezpieczeństwa.

1. Placówka ustanowiła Politykę Ochrony Dzieci, w której zostały zapisane zasady mające zapewnić dzieciom ochronę przed krzywdzeniem.
2. *Polityka* i zasady ochrony dzieci obowiązują wszystkich członków personelu placówki (nauczycieli, pracowników, współpracowników, stażystów i wolontariuszy, studentów odbywających praktyki).
3. Dyrektor wyznaczył osoby odpowiedzialne za monitoring realizację POD.
4. Rola, zadania oraz kwalifikacje osób odpowiedzialnych za monitoring i realizację POD są jasno określone.
5. *Polityka Ochrony Dzieci* jasno i kompleksowo określa:
 - a) zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników Przedszkola;
 - b) sposób reagowania na przypadki podejrzenia, że dziecko doświadcza krzywdzenia i zasady prowadzenia rejestru interwencji;
 - c) zasady bezpiecznych relacji personel-dziecko i dziecko-dziecko;
 - d) zasady bezpiecznego korzystania z *Internetu* i mediów elektronicznych;
 - e) zasady ochrony wizerunku i danych osobowych uczniów.
6. *Polityka* jest opublikowana i szeroko promowana wśród wszystkich pracowników Przedszkola, rodziców i dzieci, a poszczególne grupy są z nią aktywnie zapoznawane poprzez działania edukacyjne i informacyjne.

Wskaźniki realizacji standardu:

Dokument *Polityki Ochrony Dzieci* ustanowiony w placówce.

Dyrektor Przedszkola wyznacza Anetę Wojcieszak (kontakt e-mail: a.wojcieszak@p60.edu.gdansk.pl) i Karolinę Andrzejewską (kontakt e-mail: k.andrzejewska@p60.edu.gdansk.pl) jako osoby odpowiedzialne za *Standardy Ochrony Dzieci*, w tym za: koordynowanie stosowania Standardów Ochrony Dzieci w placówce, przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dzieciom, uruchamianie i prowadzenie interwencji, koordynowanie wsparcia udzielanego dziecku, monitorowanie Standardów Ochrony Dzieci oraz reagowanie na sygnały ich naruszenia.

Standard II. PERSONEL

Przedszkole nr 60 im. Jana Brzechwy monitoruje, edukuje i angażuje swoich pracowników w celu zapobiegania krzywdzeniu dzieci.

1. W ramach rekrutacji osób pracujących z dziećmi prowadzona jest ocena przygotowania kandydatów do pracy z dziećmi oraz sprawdzane są ich referencje.
2. Przedszkole pozyskuje dane z *Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym*, informacje z *Krajowego Rejestru Karnego* i rejestrów karalności państw trzecich w zakresie określonych przestępstw (lub odpowiadających im czynów zabronionych w przepisach prawa obcego) na temat każdego kandydata i pracownika oraz oświadczenia o niekaralności w przypadku rodziców dzieci.
3. W przypadku podpisania z pracownikiem nowej umowy o pracę, pracownik ten ma obowiązek dostarczenia do Przedszkola nowego zaświadczenia o niekaralności.
4. W sytuacji współpracy z firmami zewnętrznymi – po stronie firmy leży obowiązek pozyskania na temat pracowników firmy danych opisanych w pkt. 2. Po nawiązaniu współpracy z Przedszkolem, firma ma obowiązek przekazania Dyrektorowi Przedszkola zaświadczeń o niekaralności swoich pracowników.
5. W zasadach współpracy z wolontariuszami i stażystami przewidziany jest obowiązek złożenia przez wolontariuszy/stażystów oświadczeń o niekaralności w zakresie jak wyżej.
6. Określone są zasady bezpiecznych relacji całego personelu Przedszkola z dziećmi, wskazujące, jakie zachowania są niedozwolone, a jakie pożądane w kontakcie z dziećmi.
7. Przedszkole zapewnia swoim pracownikom podstawową edukację na temat ochrony dzieci przed krzywdzeniem i pomocy uczniom w sytuacjach zagrożenia, w zakresie:
 - a) rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci;
 - b) procedur interwencji w przypadku podejrzeń krzywdzenia;
 - c) odpowiedzialności prawnej pracowników placówki, zobowiązanych do podejmowania interwencji;
 - d) procedury „Niebieskiej Karty”.
8. Wszyscy członkowie personelu zapoznali się z obowiązującą w placówce polityką ochrony dzieci przed krzywdzeniem.
9. W placówce organizowane są spotkania edukacyjne dla rodziców w zakresie wychowania dzieci bez przemocy.
10. W placówce dostępne są materiały edukacyjne dla rodziców w zakresie: wychowania dzieci bez przemocy oraz ochrony ich przed przemocą i wykorzystywaniem.
11. Placówka informuje rodziców o dostępnych możliwościach podnoszenia umiejętności wychowawczych.

Wskaźniki realizacji standardu:

Zaświadczenia o szkoleniach, zaświadczenia z rejestru KRK, oświadczenia dotyczące niekaralności lub o toczących się wobec nich postępowaniach karnych lub dyscyplinarnych – w przypadkach, gdy prawo nie zezwala na pozyskanie informacji z KRK – znajdujące się w aktach osobowych pracowników.

Materiały edukacyjne dla rodziców dotyczące wychowania dzieci bez przemocy oraz ochrony dzieci przed przemocą i wykorzystywaniem.

Na stronie Przedszkola zamieszczone są dokumenty *Polityka Ochrony Dzieci* przed krzywdzeniem oraz *Standardy Ochrony Dzieci*.

Standard III. PROCEDURY

W Przedszkolu nr 60 im. Jana Brzechwy w Gdańsku funkcjonują procedury zgłaszania podejrzenia oraz podejmowania interwencji w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego.

1. Przedszkole wypracowało procedury szczegółowe opisujące ścieżkę postępowania pracowników Przedszkola w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony personelu, członków rodziny, rówieśników i osób obcych.
2. Procedura postępowania instytucji, służb, organizacji, specjalistów sprawujących opiekę nad dzieckiem, pracujących na rzecz rodziny, działających w obszarze wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej zobowiązanych do wszczynania procedury „Niebieskie Karty”.
3. Przedszkole dysponuje danymi kontaktowymi lokalnych instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci.
4. Wszelkie dokumenty, procedury i polityki związane z wprowadzeniem Standardów Ochrony Dzieci są udostępniane personelowi Przedszkola i rodzicom/opiekunom dzieci na żądanie – dostępne do wglądu w gabinecie Dyrektora Przedszkola.
5. Wszelkie dokumenty, procedury i polityki związane z wprowadzeniem Standardów Ochrony Dzieci są dostępne do wglądu na stronie Przedszkola nr 60 im. Jana Brzechwy w Gdańsku.
6. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznać się z kompletną dokumentacją związaną ze Standardami Ochrony Dzieci po zawarciu umowy o pracę.
7. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zapoznawani są z dokumentacją związaną ze Standardami Ochrony Dzieci każdorazowo na początku roku szkolnego.
8. Zapoznanie z kompletną dokumentacją związaną ze Standardami Ochrony Dzieci każda osoba potwierdza swoim podpisem.

Wskaźniki realizacji standardu:

Dokumentacja wchodząca w skład *Standardów Ochrony Dzieci* w Przedszkolu nr 60 im. Jana Brzechwy w Gdańsku znajduje się na stronie internetowej <https://p60.edu.gdansk.pl/pl> w zakładce „Dokumenty”.

Oświadczenia pracowników o zapoznaniu się z *Polityką Ochrony Dzieci* znajdują się w aktach osobowych.

Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych o zapoznaniu się z *Polityką Ochrony Dzieci* znajdują się w dokumentacji Przedszkola, dostępnej w gabinecie Dyrektora Przedszkola.

Standard IV. MONITORING

Przedszkole nr 60 im. Jana Brzechwy w Gdańsku monitoruje i okresowo weryfikuje zgodność prowadzonych działań z przyjętymi standardami ochrony dzieci.

1. Przyjęte zasady i realizowane praktyki ochrony dzieci są weryfikowane przynajmniej raz na rok.
2. W ramach monitoringu zasad i praktyk ochrony dzieci placówka konsultuje się z ich rodzicami/opiekunami.

Wskaźniki realizacji standardu:

Każdego roku *Polityka Ochrony Dzieci* jest ewaluowana, co dokumentuje się w formie pisemnej i załącza do Standardów Ochrony Dzieci.

Data ostatniej ewaluacji: 28.07.2026 r.